COPERNICUS

REGULAMIN PROWADZENIA REJESTRU AKCJONARIUSZY W COPERNICUS SECURITIES SPÓŁKA AKCYJNA

§1
Zakres Podmiotowy i Przedmiotowy

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki prowadzenia Rejestru Akcjonariuszy przez Copernicus oraz funkcjonowania procesu dematerializacji akcji, a także prawa i obowiązki Spółki i Copernicus wynikające z zawarcia Umowy pomiędzy Copernicus a Spółką.
2. Dokonywanie czynności, o których mowa w ust. 1, odbywa się na zasadach określonych w Umowie, Regulaminie oraz KSH. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część Umowy.
3. Przepisy niniejszego Regulaminu dotyczące Akcji stosuje się odpowiednio do warrantów subskrypcyjnych, świadectw użytkowych, świadectw założycielskich, praw poboru i innych tytułów uczestnictwa w dochodach lub podziale majątku Spółki.

§2
Definicje

1. Użyte w Regulaminie określenia pisane od wielkiej litery oznaczają:
   1) **"Archiwizowanie"** – należy przez to rozumieć system przechowywania Akcji imiennych i na okaziciela mających formę dokumentu, prowadzony przez Copernicus na zasadach określonych w Regulaminie;
   2) **"Spółka"** – należy przez to rozumieć spółkę akcyjną lub komandytowo-akcyjną, których akcje podlegają obligatoryjnej dematerializacji, nie posiadają statusu spółki publicznej, która zawarła z Copernicus umowę o prowadzenie Rejestru Akcjonariuszy;
   3) **„Akcja"** – należy przez to rozumieć akcje imienne i akcje na okaziciela począwszy od serii A emitowane przez Spółkę na podstawie KSH;
   a) **„Akcjonariusz"** – każdy podmiot będący posiadaczem Akcji, będący wpisany w księdze akcyjnej lub podmiot wpisany w Rejestrze Akcjonariuszy;
   4) **„Copernicus"** – należy przez to rozumieć Copernicus Securities Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie;
   5) **„Dzień Roboczy"** – należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w których Copernicus prowadzi działalność operacyjną;
   6) **„KPC"** – oznacza *ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. z dnia 2019.08.05, Dz.U.2019.1460)*;
   7) **„KSH"** – należy przez to rozumieć *ustawę z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz.U.2019.505 t.j. z dnia 2019.03.15)*;
   8) **„Regulamin"** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument;
   9) **„Rejestr Akcjonariuszy"** – rozumie się przez system rejestracji Akcji, w ramach którego gromadzone są dane wymagane przez KSH, określone w statucie Spółki oraz Regulaminie, odzwierciedlający aktualny stan akcjonariatu Spółki, wszelkie zmiany w tym zakresie oraz spełnienie wymogów formalnych przewidzianych przez KSH;
   10) **„Statut"** – należy przez to rozumieć Statut albo Umowę Spółki;
   11) **„Strona Internetowa"** – należy przez to rozumieć stronę internetową Copernicus dostępną pod adresem internetowym www.copernicusdm.pl;

12) **„Świadectwo Rejestrowe"** – rozumie się przez to świadectwo potwierdzające uprawnienia wynikające z Akcji, które nie mogą być realizowane wyłącznie na podstawie zapisów w Rejestrze Akcjonariuszy, o treści określonej w KSH;

13) **„Trwały Nośnik"** – rozumie się przez to nośnik umożliwiający użytkownikowi przechowywanie adresowanych do niego informacji w sposób umożliwiający dostęp do nich przez okres odpowiedni do celów, którym te informacje służą, i pozwalający na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci, o którym mowa w art. 3 pkt 54 *ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. Nr 183 poz. 1538 z późn. zm.)*;

14) **„Umowa"** – należy przez to rozumieć *Umowę o Prowadzenie Rejestru Akcjonariuszy*, zawartą pomiędzy Spółką a Copernicus;

15) **„Usługi Maklerskie"** – należy przez to rozumieć usługi maklerskie, o których mowa w art. 69 ust. 4 pkt. 1 *ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. Nr 183 poz. 1538 z późn. zm.)*.

2. Pojęcia pisane od wielkiej litery i niezdefiniowane w niniejszym Regulaminie mają znaczenie nadane im przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przez KSH.

3. Postanowienia niniejszego Regulaminu należy interpretować w zgodzie z powszechnie obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej przepisami prawa.

§3
Prowadzenie Rejestru Akcjonariuszy

1. Prowadzenie Rejestru Akcjonariuszy świadczone jest na podstawie Umowy. Umowa zawierana jest w formie pisemnej lub elektronicznej (za pośrednictwem aplikacji służącej dla celów nawiązania stosunków prawnych i świadczenia usługi Rejestru Akcjonariuszy udostępnionej Spółce przez Copernicus) pod rygorem nieważności.

2. Przed zawarciem Umowy, Spółka jest zobowiązana do wypełnienia i podpisania następujących dokumentów:

   a) Formularza Identyfikacji Klienta;

   b) Formularza oświadczenia o zapoznaniu się z informacją na temat konfliktu interesów oraz chęci nawiązania współpracy w obszarze produktów rynków finansowych.

3. W przypadku, w którym Spółka odmówi wypełnienia i podpisania któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 1, Copernicus będzie uprawniony do odmowy zawarcia Umowy ze Spółką.

4. Przed zawarciem Umowy Spółka przedstawia Copernicus swój aktualny Statut. W uzasadnionych przypadkach Copernicus może zażądać od Spółki innych dokumentów.

5. Umowa może zostać zawarta przez pełnomocnika.

6. Spółka jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić Copernicus, na zasadach określonych w Umowie i przewidzianych dla doręczeń, o każdorazowej zmianie danych przekazywanych przy zawarciu Umowy, w szczególności wskazanych w Formularzu Identyfikacji Klienta lub w Umowie. Zmiany takie są skuteczne wobec Copernicus od Dnia Roboczego następującego po dniu ich doręczenia do Copernicus.

7. Copernicus nie ponosi odpowiedzialności za podjęte na podstawie zawartej Umowy i niniejszego Regulaminu działania, w sytuacji w której Spółka nie zawiadomiła Copernicus o zmianie danych zgodnie z ust. 6.

§4
Usługi Wchodzące w Skład Prowadzenia Rejestru Akcjonariuszy

1. Prowadzenie przez Copernicus Rejestru Akcjonariuszy obejmuje wszelkie niezbędne w tym zakresie czynności, w szczególności:

a) rejestrowanie Akcji, warrantów subskrypcyjnych, świadectw użytkowych, świadectw założycielskich i innych tytułów uczestnictwa w dochodach lub podziale majątku Spółki oraz praw poboru w Rejestrze Akcjonariuszy;

b) dokonywanie wpisów w Rejestrze Akcjonariuszy, na żądanie Spółki lub osoby mającej interes prawny w dokonaniu wpisu, niezwłocznie, ale nie później niż w terminie tygodnia od dnia otrzymania żądania;

c) powiadomienie osoby, której uprawnienia mają być wykreślone, zmienione lub obciążone przez wpis w Rejestrze Akcjonariuszy o treści zamierzonego wpisu przed jego dokonaniem, chyba że wyraziła ona zgodę na wpis;

d) powiadamianie osoby żądającej wpisu oraz Spółkę o dokonanym wpisie – w przypadku niedokonania wpisu Copernicus niezwłocznie powiadamia o tym osobę żądającą wpisu, podając przyczyny niedokonania wpisu;

e) badanie treści i formy dokumentów uzasadniających dokonanie wpisu – Copernicus nie ma obowiązku badania zgodności z prawem oraz prawdziwości dokumentów uzasadniających dokonanie wpisu, w tym podpisów zbywcy Akcji lub osób ustanawiających ograniczone prawo rzeczowe na Akcji, z wyjątkiem sytuacji, gdy poweźmie w tym względzie uzasadnione wątpliwości;

f) wydawanie w postaci papierowej lub elektronicznej informacji z Rejestru Akcjonariuszy dla Spółki i każdego z Akcjonariuszy na ich żądanie;

g) wydawanie Świadectwa Rejestrowego na żądanie Akcjonariusza albo zastawnika albo użytkownika uprawnionego do wykonywania prawa głosu z Akcji, odrębnie na każdy rodzaj Akcji;

h) dokonywanie blokady określonej liczby Akcji w Rejestrze Akcjonariuszy, które są wskazane w treści Świadectwa Rejestrowego - takie Akcje nie mogą być przedmiotem rozporządzeń od chwili wystawienia Świadectwa Rejestrowego do chwili utraty jego ważności albo zwrotu Świadectwa Rejestrowego do Copernicus przed upływem terminu jego ważności;

i) informowanie Spółki o utracie ważności Świadectwa Rejestrowego, wystawionego w celu uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu Spółki, z przyczyn wskazanych w KSH;

j) wykonywanie zobowiązań pieniężnych w imieniu Spółki względem jej Akcjonariuszy, z tytułu przysługujących im praw z Akcji.

2. Względem Copernicus, Spółka zobowiązana jest do przekazywania niezbędnych dokumentów, informacji i wyjaśnień, a także utrzymywania bieżących kontaktów, w szczególności zobowiązana jest do:

a) zgłoszenia do Rejestru Akcjonariuszy wszystkich złożonych w Spółce dokumentów Akcji, warrantów subskrypcyjnych, świadectw użytkowych, świadectw założycielskich i innych tytułów uczestnictwa w dochodach lub podziale majątku Spółki oraz praw poboru, przy wykorzystaniu formularzy opracowanych przez Copernicus i udostępnionych Spółce lub zamieszczonych na Stronie Internetowej;

b) niezwłocznego zgłoszenia wpisu zmian w Rejestrze Akcjonariuszy od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego wpis w Rejestrze Akcjonariuszy;

c) zebrania od Akcjonariuszy numerów rachunków bankowych i przekazanie ich Copernicus w celu pośredniczenia w wykonywaniu zobowiązań pieniężnych Spółki wobec Akcjonariuszy z tytułu przysługujących im praw z Akcji. W przypadku nieprzekazania numeru rachunku bankowego Akcjonariusza do Copernicus przez Spółkę, zobowiązania pieniężne przysługujące Akcjonariuszom z ich praw z Akcji, zostaną przekazane do depozytu sadowego zgodnie z przepisami KPC. Koszty depozytu zostaną pokryte przez Spółkę. Zebranie danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, powinno być dokonane przy wykorzystaniu formularzy opracowanych przez Copernicus i udostępnionych Spółce lub zamieszczonych na Stronie Internetowej.

3. Rejestr Akcjonariuszy jest prowadzony w postaci elektronicznej, która może mieć formę rozproszonej i zdecentralizowanej bazy danych.

4. Rejestr Akcjonariuszy jest jawny dla Spółki i każdego Akcjonariusza. Mają oni prawo dostępu do danych zawartych w Rejestrze Akcjonariuszy za pośrednictwem Copernicus.
5. Niezależnie od formy Rejestru Akcjonariuszy Copernicus prowadzi go w sposób, który zapewnia bezpieczeństwo i integralność zawartych w nim danych.

§5
Dokonywanie Wpisów w Rejestrze Akcjonariuszy

1. Copernicus dokonuje wpisu w Rejestrze Akcjonariuszy, na żądanie Spółki lub osoby mającej interes prawny w dokonaniu wpisu, niezwłocznie, ale nie później niż w terminie tygodnia od dnia otrzymania żądania. Jeżeli dokonanie wpisu wymaga usunięcia przeszkody, wpis powinien być dokonany w terminie tygodnia od dnia jej usunięcia.
2. Przed wpisem w Rejestrze Akcjonariuszy, Copernicus powiadamia o treści zamierzonego wpisu osobę, której uprawnienia mają być wykreślone, zmienione lub obciążone przez wpis, chyba że wyraziła ona zgodę na wpis.
3. Osoba żądająca wpisu jest obowiązana przedłożyć Copernicus dokumenty uzasadniające dokonanie wpisu. Podstawę dokonania wpisu stanowi także oświadczenie Akcjonariusza o zobowiązaniu do przeniesienia Akcji albo obciążenia akcji ograniczonym prawem rzeczowym.
4. Copernicus bada treść i formę dokumentów uzasadniających dokonanie wpisu. Copernicus nie ma obowiązku badania zgodności z prawem oraz prawdziwości dokumentów uzasadniających dokonanie wpisu, w tym podpisów zbywcy Akcji lub osób ustanawiających ograniczone prawo rzeczowe na Akcji, chyba że poweźmie w tym względzie uzasadnione wątpliwości.
5. Przy dokonywaniu wpisów do Rejestru Akcjonariuszy Copernicus uwzględnia ograniczenia co do rozporządzania Akcją.
6. O dokonanym wpisie Copernicus niezwłocznie powiadamia osobę żądającą wpisu oraz Spółkę. W przypadku niedokonania wpisu Copernicus niezwłocznie powiadamia o tym osobę żądającą wpisu, podając przyczyny niedokonania wpisu.
7. Nabycie Akcji albo ustanowienie na niej ograniczonego prawa rzeczowego następuje z chwilą dokonania w Rejestrze Akcjonariuszy wpisu wskazującego nabywcę albo zastawnika albo użytkownika, liczbę oraz rodzaj, serie i numery, nabytych albo obciążonych Akcji, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Nie stosuje się ust. 7 w przypadku objęcia Akcji, z wyjątkiem sytuacji określonej w art. 452 §1 KSH, a także powołania do spadku, zapisu windykacyjnego, wniesienia Akcji jako wkładu niepieniężnego do Spółki, połączenia, podziału lub przekształcenia Spółki lub zajścia innego zdarzenia prawnego powodującego z mocy prawa przejście Akcji lub ustanowionego na niej ograniczonego prawa rzeczowego na inną osobę.
9. W przypadku objęcia Akcji wpis do Rejestru Akcjonariuszy może nastąpić po wpisie Spółki do rejestru albo wpisie do rejestru podwyższenia kapitału zakładowego.
10. Copernicus ma prawo zwracania się do Spółki, zbywcy lub nabywcy Akcji o przedstawienie wyjaśnień związanych z przeprowadzaną transakcją lub zdarzeniem prawnym stanowiącym podstawę rozporządzania Akcją, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach Copernicus może uzależnić wpisanie zmian w Rejestrze Akcjonariuszy od dostarczenia opinii prawnej zaakceptowanej przez Copernicus kancelarii prawniczej co do istnienia podstaw prawnych rozporządzania Akcjami.
11. Spółka lub Akcjonariusz są zobowiązani do niezwłocznego informowania Copernicus o wszelkich zdarzeniach prawnych mających wpływ na treść informacji gromadzonych w Rejestrze Akcjonariuszy oraz przedstawiania Copernicus odpowiednich dokumentów, które potwierdzają ten stan zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. Wpis w Rejestrze Akcjonariuszy na charakter konstytutywny.

§6
Dane Gromadzone w Rejestrze Akcjonariuszy

1. Rejestr Akcjonariuszy zawiera:
   a) firmę, siedzibę i adres Spółki;
   b) oznaczenie sądu rejestrowego i numer, pod którym Spółka jest wpisana do rejestru;
   c) datę zarejestrowania Spółki i emisji Akcji;
   d) wartość nominalną, serię i numer, rodzaj danej Akcji i uprawnienia szczególne z Akcji;
   e) nazwisko i imię albo firmę (nazwę) Akcjonariusza oraz adres jego zamieszkania albo siedziby albo inny adres do doręczeń, a także adres poczty elektronicznej, jeżeli Akcjonariusz wyraził zgodę na komunikację w stosunkach ze Spółką i Copernicus przy wykorzystaniu poczty elektronicznej;
   f) na żądanie osoby mającej interes prawny – wpis o przejściu Akcji lub praw zastawniczych na inną osobę albo o ustanowieniu na Akcji ograniczonego prawa rzeczowego wraz z datą wpisu oraz wskazaniem nabywcy albo zastawnika lub użytkownika, adresu ich zamieszkania albo siedziby lub innych adresów do doręczeń, a także adresu poczty elektronicznej, jeżeli osoby te wyraziły zgodę na komunikację w stosunkach ze Spółką i Copernicus przy wykorzystaniu poczty elektronicznej oraz liczby, rodzaju, serii i numerów nabytych albo obciążonych Akcji;
   g) na żądanie zastawnika albo użytkownika – wpis, że przysługuje mu prawo wykonywania prawa głosu z obciążonej Akcji;
   h) na żądanie Akcjonariusza – wpis o wykreśleniu obciążenia jego Akcji ograniczonym prawem rzeczowym;
   i) wzmiankę o tym, czy Akcje zostały w całości pokryte;
   j) ograniczenia co do rozporządzania Akcją;
   k) postanowienia Statutu o związanych z Akcją obowiązkach wobec Spółki;
   l) dane osobowe Akcjonariuszy, będących osobami fizycznymi, oraz numery rachunków bankowych Akcjonariuszy podanych Spółce dla celów, o których mowa w §4 ust. 2 Regulaminu.
2. Statut może zawierać dodatkowe postanowienia dotyczące informacji ujawnianych w Rejestrze Akcjonariuszy.

§7
Świadectwa Rejestrowe

1. Na żądanie Akcjonariusza albo zastawnika albo użytkownika uprawnionego do wykonywania prawa głosu z Akcji Copernicus wystawia Świadectwo Rejestrowe.
2. Świadectwo Rejestrowe potwierdza uprawnienia wynikające z Akcji, które nie mogą być realizowane wyłącznie na podstawie zapisów w Rejestrze Akcjonariuszy.
3. Copernicus jest obowiązany wydać dokument Świadectwa Rejestrowego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie tygodnia od dnia zgłoszenia żądania.
4. Na każdy rodzaj Akcji wystawia się odrębne Świadectwo Rejestrowe.
5. Świadectwo Rejestrowe zawiera:
   a) firmę (nazwę), siedzibę i adres wystawiającego oraz numer Świadectwa Rejestrowego;
   b) liczbę Akcji;
   c) rodzaj, serię i numer Akcji;

d) firmę (nazwę), siedzibę i adres Spółki;

e) wartość nominalną Akcji;

f) w zakresie Akcjonariusza, zastawnika albo użytkownika żądającego wystawienia Świadectwa Rejestrowego - imię i nazwisko albo firmę (nazwę), adres zamieszkania albo siedziby albo inny adres do doręczeń, numer dokumentu tożsamości lub numer pod jakim podmiot jest wpisany w rejestrze publicznym, wraz z określeniem przysługującego mu prawa do Akcji;

g) informację o istniejących ograniczeniach przenoszenia Akcji lub ustanowionych na niej obciążeniach, a także przysługującym zastawnikowi albo użytkownikowi uprawnieniu do wykonywania prawa głosu z Akcji;

h) datę i miejsce wystawienia Świadectwa Rejestrowego;

i) cel wystawienia Świadectwa Rejestrowego;

j) termin ważności Świadectwa Rejestrowego;

k) wskazanie, że jest to nowy dokument Świadectwa Rejestrowego, w przypadku gdy poprzednio wystawione Świadectwo Rejestrowe, dotyczące tych samych Akcji, było nieważne albo dokument został zniszczony lub utracony przed upływem terminu swojej ważności;

l) podpis osoby upoważnionej do wystawienia w imieniu Copernicus Świadectwa Rejestrowego.

6. Dokument Świadectwa Rejestrowego wystawiony z naruszeniem ust. 5 lit. a)-f), h), j) lub l) jest nieważny. Brak podpisu, o którym mowa w ust. 5 pkt l), nie powoduje nieważności, jeżeli dokument Świadectwa Rejestrowego został wystawiony przy zachowaniu formy dokumentowej.

7. Akcje w liczbie wskazanej w treści Świadectwa Rejestrowego nie mogą być przedmiotem rozporządzeń od chwili jego wystawienia do chwili utraty jego ważności albo zwrotu Świadectwa Rejestrowego wystawiającemu przed upływem terminu jego ważności. Na okres ten Copernicus dokonuje blokady odpowiedniej liczby Akcji w Rejestrze Akcjonariuszy.

8. W okresie od wystawienia Świadectwa Rejestrowego do czasu utraty ważności Świadectwa Rejestrowego, te same Akcje mogą być wskazane w treści kilku Świadectw Rejestrowych, pod warunkiem że cel wystawienia każdego ze Świadectw Rejestrowych jest odmienny. W kolejnych Świadectwach Rejestrowych zamieszcza się informację o dokonaniu blokady Akcji w związku z wcześniejszym wystawieniem innych Świadectw Rejestrowych.

9. Utratę ważności Świadectwa Rejestrowego powoduje:

a) upływ terminu jego ważności;

b) przeniesienie Akcji obciążonych zastawem w celu zaspokojenia zastawnika – w przypadku Świadectwa Rejestrowego dotyczącego tych Akcji, wystawionego zastawcy;

c) przeniesienie Akcji w postępowaniu egzekucyjnym – w przypadku Świadectwa Rejestrowego dotyczącego Akcji objętych egzekucją, wystawionego dłużnikowi;

d) dokonanie przymusowego wykupu Akcji – w przypadku Świadectwa Rejestrowego dotyczącego Akcji objętych przymusowym wykupem;

e) zniszczenie lub utrata dokumentu Świadectwa Rejestrowego.

10. O utracie ważności Świadectwa Rejestrowego, z przyczyny określonej w ust. 9 lit. b), c) lub d), wystawionego w celu uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Spółki, Copernicus niezwłocznie zawiadamia Spółkę.

11. W przypadku utraty ważności Świadectwa Rejestrowego z przyczyny określonej w ust. 9 lit. e), na żądanie Akcjonariusza albo zastawnika albo użytkownika uprawnionego do wykonywania prawa głosu, zgłoszone przed upływem terminu ważności wskazanego w zniszczonym lub utraconym dokumencie Świadectwa Rejestrowego,

Copernicus wystawia nowy dokument Świadectwa Rejestrowego, po złożeniu przez tę osobę oświadczenia o fakcie i okoliczności zniszczenia lub utraty dokumentu Świadectwa Rejestrowego.

12. Żądanie wystawienia Świadectwa Rejestrowego może zostać złożone przez Akcjonariusza:
    a) osobiście, w formie pisemnej w siedzibie Copernicus;
    b) w formie pisemnej za pośrednictwem poczty;
    c) za pośrednictwem aplikacji, o której mowa w §3 ust. 1.
13. W celu weryfikacji tożsamości Akcjonariusza, na potrzeby wystawienia Świadectwa Rejestrowego, Copernicus może zażądać od Akcjonariusza przedstawienia stosownych informacji lub przedłożenia dokumentów.

§8
Wykonywanie Zobowiązań Pieniężnych Wobec Akcjonariuszy za Pośrednictwem Copernicus

Spółka wykonuje zobowiązania pieniężne Spółki wobec Akcjonariuszy z przysługujących im praw z Akcji za pośrednictwem Copernicus.

§9
Dokumenty Uzasadniające Dokonanie Wpisu

1. Wpisy w Rejestrze Akcjonariuszy dokonywane są na podstawie dokumentów uzasadniających dokonanie wpisu.
2. Dokumentami uzasadniającymi wpis w Rejestrze Akcjonariuszy są czynności prawne sporządzone:
    a) w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
    b) w formie z podpisem notarialnie poświadczonym;
    c) w formie aktu notarialnego;
    d) na podstawie stwierdzenia dokonania czynności w jakimkolwiek dokumencie urzędowym sporządzonym np. przez organ państwowy, organ jednostki samorządu terytorialnego lub orzeczenie sądu.

§10
Pełnomocnictwa

1. Spółka może ustanawiać pełnomocników do wykonywania Umowy. Pełnomocnictwo może mieć formę:
    a) pełnomocnictwa ogólnego – do dokonywania wszelkich czynności związanych z wykonywaniem Umowy;
    b) pełnomocnictwa rodzajowego – do dokonywania czynności określonego rodzaju;
    c) pełnomocnictwa szczegółowego – do dokonania określonej czynności.
2. Pełnomocnikiem może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Wszelkie pełnomocnictwa muszą mieć formę pisemną z podpisem notarialnie poświadczonym, o ile podpisy na pełnomocnictwie sporządzonym w formie pisemnej nie zostaną złożone w obecności upoważnionego pracownika Copernicus.
4. Pełnomocnikowi nie przysługuje prawo udzielania dalszych pełnomocnictw.
5. Dla określenia skuteczności ustanowienia prokury stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Pełnomocnictwa do zawarcia i wykonywania Umowy wygasają w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa, o ile co innego nie wynika z pełnomocnictwa lub zdarzenia prawnego będącego podstawą jego udzielenia.

7. Zakres pełnomocnictwa można odwołać lub zmienić w każdym czasie w takiej samej formie jaka jest wymagana do jego ustanowienia, pod rygorem nieważności.
8. Uniemożliwienie działania pełnomocnikowi następuje niezwłocznie po otrzymaniu przez Copernicus odwołania pełnomocnictwa lub zaistnienia zdarzenia powodującego jego wygaśnięcie.
9. Copernicus nie ponosi odpowiedzialności za czynności dokonane przez pełnomocnika, także w przypadku odwołania lub ograniczenia zakresu umocowania, o ile Copernicus nie został o tym prawidłowo powiadomiony.

§11
Opłata za Prowadzenie Rejestru Akcjonariuszy

1. Copernicus pobiera opłaty w wysokościach i terminach określonych w Umowie zawartej ze Spółką.
2. Copernicus jest uprawniony do pobierania związanych ze świadczonymi na rzecz Spółki usługami związanymi z prowadzeniem Rejestru Akcjonariuszy bez odrębnego upoważnienia lub polecenia Spółki.

§12
Dane Osobowe

1. Copernicus informuje Spółkę, iż jest administratorem danych osobowych Akcjonariuszy przekazanych przez Spółkę na potrzeby świadczenia Spółce przez Copernicus usługi Rejestru Akcjonariuszy. Spółka zobowiązana jest do uzyskania od Akcjonariusza zgody na przekazanie danych osobowych do Copernicus oraz o zapoznaniu się z zasadami przetwarzania danych osobowych przez Copernicus – informacja na temat zasad przetwarzania danych osobowych przez Copernicus dostępna jest m.in. na Stronie Internetowej lub w formularzach opracowanych przez Copernicus i udostępnionych Spółce lub zamieszczonych na Stronie Internetowej.
2. Przekazując dane osobowe Spółka potwierdza wyrażenie przez osoby, których dane dotyczą zgody na przetwarzanie przez Copernicus tak przekazanych danych osobowych, a także oświadcza i zapewnia Copernicus, że osoby, których dane dotyczą są świadome przysługujących im praw, oraz jest w posiadaniu stosownych w tym zakresie pełnomocnictw, w przypadku gdy przekazane do Copernicus dane osobowe dotyczą osoby trzeciej.

§13
Zmiana Regulaminu

1. Copernicus zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu.
2. Zmiana Regulaminu nie wymaga zawarcia aneksu do zawartej Umowy.
3. Copernicus uprawniony jest do zmiany Regulaminu, o czym informuje Spółkę przy użyciu Trwałego Nośnika, oraz poprzez zamieszczenie na Stronie Internetowej.
4. Zmiana Regulaminu obowiązuje po upływie trzech miesięcy dni od dnia jego doręczenia Spółce. Brak sprzeciwu Spółki wyrażonego w tym terminie uważa się za akceptację treści Regulaminu.
5. W okresie wypowiedzenia Umowy, Rejestr Akcjonariuszy jest prowadzony na dotychczasowych zasadach.

§14
Postanowienia Końcowe

1. Copernicus nie będzie ponosił odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody i straty finansowe poniesione przez Spółkę lub utracone korzyści Spółki, a także poniesione przez Spółkę wydatki, związane ze świadczeniem przez Copernicus na rzecz Spółki usługi prowadzenia Rejestru Akcjonariuszy oraz wykonywaniem innych czynności na podstawie postanowień Umowy oraz niniejszego Regulaminu, spowodowane czynnikami niezależnymi od Copernicus, a w szczególności:

a) działaniem sił przyrody (m. in. pożary i powodzie), konflikty zbrojne, akty terroru, zamieszki, strajki, przerwy w dostawie energii, brak komunikacji lub łączności;

b) zniszczenie lub uszkodzenie siedziby Copernicus uniemożliwiające lub znacznie utrudniające działalność operacyjną Copernicus;

c) awarie komputerów, systemów teleinformatycznych i telekomunikacyjnych, za które Copernicus nie ponosi odpowiedzialności;

d) awarie i błędy dostawców usług dla Copernicus, za które Copernicus nie ponosi odpowiedzialności.

2. W przypadku wystąpienia któregokolwiek z czynników o których mowa w ust. 1, Copernicus podejmie działania mające na celu:

a) poinformowanie Spółki o wystąpieniu zdarzenia o którym mowa w ust. 1, które uniemożliwiło prawidłowe wykonanie obowiązków lub świadczenie w zakresie prowadzenia Rejestru Akcjonariuszy;

b) przywrócenie prawidłowego wykonywania przez Copernicus obowiązków lub świadczenia usługi prowadzenia Rejestru Akcjonariuszy, o ile jest to zależne od Copernicus.

3. Spółka jest odpowiedzialna za składane przez siebie oraz Akcjonariuszy wnioski odnośnie wpisu zmian w Rejestrze Akcjonariuszy. Decyzje inwestycyjne co do nabycia lub zbycia określonej Akcji stanowią suwerenną decyzję Akcjonariusza i Copernicus nie będzie ponosił odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody i straty finansowe poniesione przez Spółkę lub Akcjonariusza.

4. Do sposobu i trybu postępowania Copernicus w zakresie prowadzenia Rejestru Akcjonariuszy na podstawie Regulaminu oraz Umowy, w sprawach nie uregulowanych w Regulaminie lub Umowie będą miały zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy KSH.